

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «Айская СОШ»)

659635 Россия, Алтайский край, Алтайский район, с. Ая, ул. Школьная, 11.  
Адрес электронной почты: [aja\\_70@mail.ru](mailto:aja_70@mail.ru)

## ПРИКАЗ

08.02.2021 г.

с. Ая

№ 12

О проведении  
внутреннего самообследования

На основании статьи 29 пункта 3 ФЗ-273 « Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутреннее самообследование результатов деятельности МБОУ «Айская СОШ» за 2020 учебный год.
2. Утвердить состав комиссии по проведению самообследования:  
Председатель комиссии – Ольгезер Светлана Владимировна, директор школы;  
Члены комиссии:  
Попова Наталья Михайловна, заместитель директора по УР;  
Ярохина Светлана Николаевна, заместитель директора по ВР;  
Козлова Ольга Викторовна, завхоз;  
Овечкина Ирина Григорьевна, педагог-библиотекарь;  
Сапожникова Светлана Петровна, учитель начальных классов;  
Калачикова Ирина Александровна, учитель географии;  
Грибова Ольга Юрьевна, председатель управляющего совета.
3. Определить следующие направления для проведения самообследования и утвердить ответственных за сбор и обработку информации по разделам и направлениям:

Ольгезер С.В.	1. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
	2. Структура управления и система управления
	3 Оценка результативности и эффективности системы управления
Попова Н.М.	1. Учебно-методическое обеспечение
	2. Условия образовательного процесса
	3. Степень освоения требований ФГОС
	4. Организация учебного процесса
	5. Кадровое обеспечение
	6. Внутренняя система оценки качества образования
	7. Статистические данные
	8. Качество предметной подготовки
	9. Содержание подготовки обучающихся
	10. Внутренняя система оценка качества образования
Ярохина С.Н.	1. Воспитательная работа
	2. Дополнительное образование
	3. Медицинское обеспечение, состояния здоровья школьников
	4. Организация школьного питания

	5. Взаимодействие семьи и школы
	6. Оценка организации взаимодействия семьи и школы
	7. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы
	8. Востребованность выпускников
Козлова О.В.	1. Материально-техническая база
	2. Безопасность образовательного процесса
	3. Инфраструктура
Овечкина И.Г.	1. Учебно-методическое обеспечение
	2. Библиотечно-информационное обеспечение
Калачикова И.А.	1. Научно-исследовательская работа обучающихся
	2. Конкурсная и проектная деятельность

4. Утвердить план проведения внутреннего самообследования (Приложение).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.В. Ольгезер

Ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Н.М. Попова  
 \_\_\_\_\_ С.Н. Ярохина  
 \_\_\_\_\_ О.В. Козлова  
 \_\_\_\_\_ И.Г. Овечкина  
 \_\_\_\_\_ И.А. Калачикова

**ПЛАН**  
проведения внутреннего самообследования МБОУ «Айская СОШ»  
за 2020 год

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b><i>Этап принятия решения о проведении самообследования</i></b>		
Заседание педагогического совета: - принятие решения о формах и сроках проведения самообследования; - определение основных направлений; - назначение ответственных на направления	03.02.2021 г.	Ольгезер С.В.
Издание приказа: - о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования; -о назначении председателя и членов комиссии	07.02.2021 г.	Ольгезер С.В.
<b><i>Этап планирования</i></b>		
Организационное подготовительное совещание с членами комиссии: 1. Утверждение плана проведения самообследования; 2. Закрепление за каждым членом комиссии направления работы, которые подлежат изучению и оценке в ходе самообследования; 3. Уточнение вопросов, подлежащих изучению и оценке в ходе самообследования; 4. Определение сроков предварительного и окончательного рассмотрения на комиссии результатов самообследования; 5. Определение порядка взаимодействия между членами комиссии и сотрудниками школы в ходе самообследования; 6. Назначение ответственного лица из числа членов комиссии, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям самообследования, способствующее оперативному решению вопросов, возникающих у членов комиссии при проведении самообследования; 7. Назначение ответственного лица за свод и оформление результатов самообследования школы в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы, подлежащего самообследованию	03.02.2021 г.	Ольгезер С.В.  Ольгезер С.В.  Ольгезер С.В.  Ольгезер С.В.
<b><i>Организационный этап</i></b>		
Формирование базы данных самоанализа (сбор и	В течение года	Попова Н.М.

обработка информации)		
Подготовка разделов отчёта по самообследованию	До 15.03.2021 г.	Ответственные за сбор и обработку информации по разделам и направлениям
Обсуждение содержания разделов по самообследованию комиссией, проводившей самообследование; анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС; выявление и формулирование проблем	До 01.04.2021 г.	Попова Н.М.
<b>Этап подготовки и утверждения отчёта</b>		
Создание полного текста по самообследованию	До 15.04.2021 г.	Попова Н.М.
Рассмотрение отчёта по самообследованию на педагогическом совете	17.04.2021 г.	Ольгезер С.В.
Утверждение отчёта по самообследованию директором МБОУ «Айская СОШ»	18.04.2021 г.	Ольгезер С.В.
Размещение отчёта по самообследованию на официальном сайте МБОУ «Айская СОШ»	19.04.2021 г.	Попова Н.М.
Обсуждение отчёта по самообследованию на общешкольном родительском собрании	Май 2021 г.	Ольгезер С.В.
Этап корректировки		
Устранение выявленных в ходе самообследования недостатков	В течение года	Попова Н.М.
Корректировка программы развития	В течение года	Попова Н.М.