

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Айская СОШ»)

659635 Россия, Алтайский край, Алтайский район, с. Ая, ул. Школьная, 11.
Адрес электронной почты: aja_70@mail.ru

ПРИКАЗ

29.07.2025 г.

с.Ая

№ 82-н

Об организации горячего питания
в 2025-2026 учебном году

Во исполнение плана по улучшению санитарно-гигиенического состояния школы, реализации предписаний Роспотребнадзора об организации горячего питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание для учащихся 1 – 9 классов с 01.09.2025 г. по 26.05.2026 г.
2. Назначить ответственной за организацию горячего питания с 01.09.2025 г. Затееву С.И., учителя с вмененными обязанностями заведующего филиалом.
3. Ответственной за организацию питания Затеевой С.И., учителю с вмененными обязанностями заведующего филиалом:
 - подготовить пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
 - ежедневно осуществлять контроль соответствия школьного меню утвержденному двухнедельному меню;
 - совместно с дежурным учителем школы осуществлять контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов;
4. По горячему питанию вести следующую документацию:
 - а) раскладка продуктов на каждый день;
 - б) недельное меню;
 - в) бракеражный журнал.
5. Назначить ответственной за ведение документации Филимонову М.Ю., повара.
6. Затеевой С.И., учителю с вмененными обязанностями заведующего филиалом, осуществлять контроль за проведением дезинфекционных мероприятий в обеденных зонах, соблюдением личной гигиены сотрудников пищеблока (ношение масок и перчаток), наличием спецодежды, достаточным количеством столовых приборов.
7. Классным руководителям 1-9 классов ежедневно лично контролировать:
 - количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся на льготной основе;
 - количество обучающихся 1-4 классов, получающих горячие завтраки;
 - количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих бесплатное двухразовое питание;
 - количество обучающихся из многодетных семей.
8. Утвердить бракеражную комиссию в составе:
 - Филимонова М.Ю., повар;
 - Затеева С.И., учитель с вмененными обязанностями заведующего филиалом;
 - дежурный учитель.
9. Назначить Андрейчук Д.А., главного бухгалтера, ответственной за контроль рационального использования средств, выделенных на питание учащихся.
10. Ответственному за сайт ежедневно выставлять меню на сайт в раздел «Горячее питание»
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.В. Ольгезер